

ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 2 «Красная шапочка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей»


Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации и мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации и
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении образовательной организации на прежнем уровне	Размещать актуальную и полную информации на стендах в помещении ДОУ	постоянно	Екатерина Валерьевна Коурова, заместитель заведующего по ВМР	Информация о деятельности ДОУ обновляется на стендах в помещении ДОУ систематически, носит актуальный характер	31.12.2021
Поддерживать актуальность информации об образовательной организации на официальном сайте ОО	Размещать актуальную информацию о ДОУ на официальном сайте ОО	постоянно	Е.В. Коурова, заместитель заведующего по ВМР	Информацию о деятельности ДОУ размещается своевременно, носит систематический характер https://2lsy.tvoy.sadik.ru/news	31.12.2021
Не в полной мере поддерживается актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование	Разработать систему обратной связи «Гостевая книга», «Онлайн-приемная» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан). Обеспечить процесс сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от граждан через он-лайн приемную на официальном сайте ДОУ. Обеспечить возможность задать вопрос и получить ответ.	Май, 2020	Е.В. Коурова, заместитель заведующего по ВМР	Разработана система обратной связи «Электронная гостиная» https://2lsy.tvoy.sadik.ru/org-info/employee-card?id=1#director-feedback	31.12.2021

<p>Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации</p>	<p>Разместить на официальном сайте:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК 2. в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации) <p>Проводить обзор сайта ДОУ, на родительских собраниях (текущих и общих) знакомство с рубриками и возможностями.</p>	<p>Май, 2020</p> <p>В течение года</p>	<p>Е.В. Коурова, заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Зам. зав. по ВМР, воспитатели</p>	<p>Проведена работа в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» https://2lsy.tvoy.sadik.ru/notices?archivable=1&date=2019</p> <p>На родительских собраниях проведен обзор сайта ДОУ</p>	<p>31.03.2020</p>
---	--	--	--	--	-------------------

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>Недостаточный уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг</p>	<ol style="list-style-type: none"> 3. Организация работы с меню ДОУ: обновление технологических карт, контроль за качеством питания, рациональностью, калорийностью, разнообразием меню. Информирование родителей через привлечение к участию в дегустации, приёмке к учебному году. 4. Закончить работу по составлению паспорта безопасности ДОУ (с выполнением рекомендаций) 5. Систематично актуализировать вопрос ремонтов, модернизации здания в целом и отдельных его элементов (своевременная подача документов на организацию капитальных и текущих ремонтов ДОУ, ремонт фасадов зданий, замена трубопровода (горячей и холодной воды) 	<p>I, III квартал ежегодно</p> <p>февраль, 2020</p>	<p>Ю.В. Мандрова, заведующий, В.А. Утина, мед. сестра</p> <p>Ю.В. Мандрова, заведующий, Е.В. Романова, заместитель заведующего по АХР</p> <p>Ю.В. Мандрова, заведующий, Е.В. Романова, заместитель заведующего по АХР</p>	<p>Обновлены технологические карты, осуществляется систематический контроль за качеством питания</p> <p>Паспорт безопасности приведён в соответствие и направлен на согласование</p> <p>Сметы, в связи с актуализацией цен, направлены на обновление</p>	<p>31.12.2021</p> <p>15.01.2022</p> <p>12.01.2022</p>
--	---	---	---	--	---

III. Доступность услуг для инвалидов

Повысить уровень доступности организации для инвалидов: обеспечить необходимым оборудованием и услугами в соответствии с требованиями в рамках программы Доступная среда	4. Обеспечить наличие версии для слабовидящих на официальном сайте ДОУ в сети Интернет для инвалидов по зрению.	январь, 2020	Екатерина Валерьевна Коурова, заместитель заведующего по ВМР	Версия сайта обновлена https://2lsy.tvoyasadik.ru  Версия для слабовидящих	31.01.2020
	Организовать обучение педагогов по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории, с целью оказания помощи на месте и возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому	2020-2021	Е.В. Коурова, заместитель заведующего по ВМР	Приобретены и установлены вывески с рельефно-точечным шрифтом Брайля Пройдены курсы повышения квалификации по вопросам организации помощи детям с ОВЗ – 16 человек	01.09.2020 28.07.2021


IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	1. Разработать анкету и провести анкетирование родителей каждой группы ДОУ	Март-апрель 2020	Е.В. Коурова, зам. зав. по ВМР	Разработаны анкеты и проведено анкетирование родителей (май, 2020)	31.09.2021
	2. Обеспечить участие педагогов в курсах повышения квалификации, аттестации, самообразовании, в соответствии с годовым планом ДОУ), оказывать необходимое содействие при прохождении выше указанных процедур.	2020 – 2021	Е.В. Коурова, зам. зав. по ВМР	Пройдены курсы повышения квалификации (по 72 часа) – 11 человек «Игромастер в ДО» - 1 чел., «ИКТ в работе педагогов ДОУ» 2 чел., Тьютерское сопровождение в ДОУ» - 2 чел., «Развитие Soft skills» у детей дошкольного возраста» - 2 чел., «Инклюзивное образование» - 2 чел.	14.07.2021
				АНО ДПО «ОЦ «Каменный город» - 2 чел	31.09.2021

	4. Совершенствовать работу медико-педагогического консилиума ДОУ по коррекционной образовательной работе через круглые столы, инд. беседы, собрания.	2020-2021	Е.В. Коурова, заместитель заведующего по ВМР	«Методика работы с детьми с расстройством аустического спектра»	
	5. Обеспечить своевременную и качественную подготовку документов на городскую ПМП комиссию.	2020-2021	Е.В. Коурова, заместитель заведующего по ВМР	Обновлены локальные документы ДОУ по ПМПК в соответствии с действующим законодательством	31.09.2021
	6. Определить педагогического работника для обучения на «Тьютора» с дальнейшим информирование сотрудников	2020-2021	Е.В. Коурова, заместитель заведующего по ВМР	Подготовлены документы на 2 детей	31.09.2021
	8. Повышать уровень культуры сотрудников изучение общих принципов профессиональной этики и основ правил поведения через общие собрания, психологические тренинги, участие в общественных акциях, конкурсах	постоянно	Е.В. Коурова, заместитель заведующего по ВМР	3 педагога – имеет КПК «Тьютер для работы с детьми с ОВЗ в ДОУ» ДОУ принимает участие в конкурсах	14.07.2021

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию	1. Организовать акции по поднятию имиджа учреждения: Дни открытых дверей, участие в педагогических советах, проектной деятельности, технологии «клубный час»	2020	Ю.В. Мандрова, заведующий, Е.В. Коурова, заместитель заведующего по ВМР	Через «Facebook», «WhatsApp» происходит взаимодействие с родителями и педагогическим сообществом по различным вопросам Дни открытых дверей, участие в педагогических советах, проектной деятельности, технологии «клубный час» носят массовый характер и	15.01.2021
---	--	------	---	---	------------

	2. Обновление информации на официальном сайте ДОУ (информация о дополнительной образовательной деятельности, о пополнении материально-технической базы)	еженедельно	Е.В. Коурова, заместитель заведующего по ВМР	<p>переносятся в связи с пандемией.</p> <p>Информация обновляется еженедельно https://2lsy.tvoy.sadik.ru</p> 
--	---	-------------	--	---

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2 «Красная шапочка»



Ю.В. Мандрова