

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении III Детского фестиваля-конкурса
среди городов присутствия Госкорпорации «Росатом»
«Путешествие в мир музыки»,
посвящённого Году педагога и наставника.

1 Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о проведении III Детского фестиваля-конкурса среди городов присутствия Госкорпорации «Росатом» «Путешествие в мир музыки» (далее – **фестиваль**) определяет условия и порядок проведения фестиваля, требования, предъявляемые к участникам, награждение.
- 1.2 Организаторы фестиваля – муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации города Снежинска» (далее – **МКУ «Управление образования города Снежинска»**), муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 9» (далее – **МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 29»**) при поддержке первичной профсоюзной организации Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности ФГУП «Российский Федеральный Ядерный Центр – Всероссийский научно-исследовательский институт технической физики имени академика Е.И. Забабахина» (далее – **ППО РФЯЦ-ВНИИТФ**) и Собрания депутатов Снежинского городского округа.
- 1.3 III Детский фестиваль-конкурс среди городов присутствия Госкорпорации «Росатом» «Путешествие в мир музыки» посвящён Году педагога и наставника.
- 1.4 Фестиваль проводится в дистанционном формате.
- 1.5 Вся информация о фестивале размещается в сообществе фестиваля, в социальной сети ВКОНТАКТЕ <https://vk.com/public202271289> «Путешествие в мир музыки».

2 Цели и задачи фестиваля

- 2.1 Цель:
Развитие и поддержка одарённых и талантливых детей, реализация творческого потенциала воспитанников детских дошкольных образовательных учреждений городов присутствия Госкорпорации «Росатом».
- 2.2 Задачи:
- Выявление и поддержка талантливых детей старшего дошкольного возраста.
 - Раскрытие творческого потенциала детей, содействие проявлению детской инициативы и самостоятельности.
 - Совершенствование уровня исполнительского мастерства дошкольников.
 - Патриотическое, нравственное, музыкально-эстетическое воспитание подрастающего поколения.

- Создание творческих связей между дошкольными образовательными учреждениями городов присутствия Госкорпорации «Росатом», обмен исполнительским и педагогическим опытом.
- Развитие цифровых форматов взаимодействия между дошкольными образовательными учреждениями городов присутствия Госкорпорации «Росатом».

3 Руководство проведением

- 3.1 Организаторами фестиваля являются МКУ «Управления образования администрации города Снежинска», МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 29» при поддержке ППО РФЯЦ – ВНИИТФ и Собрания депутатов Снежинского городского округа.
- 3.2 Непосредственное проведение фестиваля возлагается на оргкомитет, в который входят сотрудники МКУ «Управления образования администрации города Снежинска», МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 29».
- 3.3 Председатель оргкомитета:
Мухитдинов Артур Нуриевич – заместитель начальника МКУ «Управление образования администрации города Снежинска».
Заместитель председателя оргкомитета:
Нарукова Наталья Ивановна – заведующий МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 29» г. Снежинска.
Члены оргкомитета:
Романова Елена Николаевна – заместитель заведующего по УВР;
Зеленина Елена Николаевна – музыкальный руководитель;
Кувикова Ирина Олеговна – старший воспитатель.

4 Условия участия

- 4.1 Участниками фестиваля могут быть воспитанники дошкольных образовательных учреждений городов присутствия Госкорпорации «Росатом» в возрасте 5-7 лет, а также их родители (законные представители), музыкальные руководители, наставники-педагоги, наставники-педагоги ветераны труда.
- 4.2 Участие в фестивале является добровольным.
- 4.3 Каждый ребёнок, родитель (законный представитель), музыкальный руководитель, наставник-педагог, наставник-педагог ветеран труда, принявший участие в представленном на фестиваль номере, является участником фестиваля.
- 4.4 У руководителя творческого коллектива может быть несколько помощников руководителя (не более 3).
- 4.5 Количественный состав по заявке от одного творческого номера – до 15 человек.

5 Сроки и порядок проведения фестиваля

- 5.1 **Организационный этап:** с 01 января по 01 февраля 2023 года.
- 5.1.1 Объявление о проведении фестиваля, электронная рассылка информационных писем и Положения о проведении III Детского фестиваля среди городов присутствия Госкорпорации «Росатом» «Путешествие в мир музыки».

5.1.2 Размещение информации о фестивале на сайтах Управления образования: <http://edusnz.vega-int.ru>, МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 29» <https://ds29-snz.educhel.ru>, в социальной сети ВКОНТАКТЕ, в сообществе фестиваля <https://vk.com/public202271289> «Путешествие в мир музыки».

5.2 **Основной этап:** с 01 февраля по 20 марта 2023 года.

5.2.1 Приём заявок на участие в фестивале проводится с 01 февраля по 20 марта 2023 года (включительно) в установленном порядке, в виде **фестивального кейса:**

1. Заявка (Word) (приложение 1).
2. Согласие родителей (законных представителей) об обработке персональных данных несовершеннолетнего ребёнка (pdf) (приложение 2).
3. Согласие об обработке персональных данных взрослого участника (pdf) (приложение 3).
4. Квитанция об оплате оргвзноса (приложение 4).
5. Видеоматериал музыкального номера (MP4).
6. Отзыв независимого эксперта о фестивале от учреждения (pdf) (приложение 5).

Заявки высылаются на электронную почту muzfestival@mail.ru.

В теме письма необходимо указать регион, город и номер ДОУ.

5.2.2 Проведение церемонии открытия фестиваля и размещение видеоматериала в сообществе фестиваля <https://vk.com/public202271289> «Путешествие в мир музыки» до 01 марта 2023 года.

5.2.2 Видеоматериалы творческих номеров размещаются организаторами фестиваля в социальной сети ВКОНТАКТЕ, в сообществе фестиваля <https://vk.com/public202271289> «Путешествие в мир музыки», не более 50 постов в день (по условиям пользовательского соглашения сообщества), сразу после получения фестивального кейса.

5.3 **Заключительный этап:** с 20 марта по 30 апреля 2023 года.

5.3.1 Работа жюри фестиваля с 20 марта по 01 апреля 2023 года.

5.3.2 Подготовка и проведение церемонии награждения участников III Детского фестиваля-конкурса среди городов присутствия Госкорпорации «Росатом» «Путешествие в мир музыки» и размещение видеоматериалов в сообществе фестиваля <https://vk.com/public202271289> «Путешествие в мир музыки» с 03 апреля по 09 апреля 2023 года.

5.3.2 Подготовка и отправка наградного материала до 30 апреля 2023 года.

5.4 Оргкомитет фестиваля оставляет за собой право изменять сроки проведения заключительного этапа фестивальных мероприятий с обязательным оповещением участников об изменениях.

6 Условия проведения фестиваля

6.1 На фестиваль представляются творческие музыкальные номера следующих музыкальных жанров:

- Вокальное искусство: классическое, народное (фольклор), эстрадное, хоровое, шоу-группы (соло, дуэты, трио, ансамбли, хоры).
- Хореографическое искусство: классический, балльный, спортивно-балльный,

современный, эстрадный, народный, народно-стилизированный танец, театр танца, шоу-группы, модерн, джаз-модерн, контемпорари, свободная пластика, спортивный танец (мажоретки, чирлидинг и др.), street dance (хип-хоп, диско, брейк-данс и др.), детский танец, детский танец (соло, дуэт, малые формы (3-5 человек) и ансамбль), спортивно-художественная гимнастика в сценической танцевально-художественной обработке и др.

- Инструментальное искусство: классическое, эстрадное, народное, аккомпанемент, преподаватель-солист, общее фортепиано, соло на различных инструментах, ансамбли, оркестры.

6.2 Номинации фестиваля:

6.2.1. **Наукоград.** Музыкальные композиции о своём городе, научных и производственных задачах наукограда, людей наукограда, первостроителей города, культурных традиций города и связь поколений. Сохранение семейных и духовных ценностей современного общества.

6.2.2 **Цифровая среда.** Постановка номера с использованием компьютерных возможностей, Интернета, средств мультипликации, цифрового творчества).

6.2.3 **МиР.** Музыка и развитие. Музыкальные подвижные игры, в том числе традиционные народные, этнические, исторические музыкальные игры. Музыкальные эксперименты. Музыкально-спортивные постановки. Интегративное обучение средствами музыки. Музыкальная фантазия. Музыкальный вернисаж.

6.2.4 **Музыкально-инженерная механика.** Музыкальная постановка с использованием музыкальных инструментов, созданных своими руками. Постановки с извлечением музыкального звука как физического процесса, с разными способами музыкального звукоизвлечения – ударный, детаще (смычок), дыхание и голос (битбокс), пиццикато (щипок) и другие.

6.2.5 **Музыкальная композиция.** Музыкальная постановка, где литературный текст и музыка органически связаны единой темой и выстроены по законам драматургии.

6.2.6 **Великое в малом.** Совместные музыкальные постановки музыкального руководителя (наставника-педагога) и воспитанника.

6.2.7 **Золотое мастерство.** Преемственность ветеранов труда, учителей музыки и музыкальных руководителей с педагогами и детьми нашего времени. Совместные постановки. Постановки под руководством музыкальных руководителей – ветеранов труда.

6.3 Выступления участников оцениваются в соответствии со следующими основными критериями:

- подбор репертуара;
- оригинальность;
- артистизм;
- эстетика костюмов и реквизита;
- культура сцены;
- соответствие заявленной тематике;
- временной регламент.

6.4 Требования к репертуару программы:

- 6.4.1 Программа выступления предполагает исполнение ярких музыкальных постановок, соответствующих заявленной тематике.
- 6.5 Требования к внешнему виду участников:
- 6.5.1 Участники фестиваля должны иметь единую форму или тематические костюмы.
- 6.6 Требования к видеоматериалам:
- 6.6.1 Творческие работы участников должны быть записаны на видео продолжительностью не более 6 мин.
- 6.6.2 Видеофайлы принимаются на фестиваль в формате MP4 и входят в состав фестивального кейса (п. 5.2.1 настоящего Положения).
- 6.6.3 Для лучшего качества воспроизведения видео высылается в виде ссылки для скачивания (с облачного хранилища или с портала YouTube).
- 6.6.4 На первом кадре видеоролика необходимо указать информацию:
- регион, город;
 - полное наименование дошкольного образовательного учреждения;
 - название музыкального коллектива;
 - название музыкального произведения, автор или композитор произведения;
 - Ф.И.О. музыкального руководителя (помощников руководителя).
- 6.6.5 К участию в фестивале не принимается видеоматериал, уже использованный ранее в праздниках, конкурсах и фестивалях.
- 6.6.6 Видеоматериал в жанре вокала, игры на музыкальных инструментах не должен содержать следов видеомонтажа.
- 6.6.7 Съёмка видео ведётся в горизонтальном положении камеры.
- 6.7 Финансовые условия участия в конкурсе:
- 6.7.1 Организационный взнос с 1 участника – 250 рублей (см. п. 4.1 настоящего Положения).
- 6.7.2 Квитанция с реквизитами для оплаты организационного взноса в приложении 4.
- 6.7.3 Оплату можно произвести через Сбербанк Онлайн или другие средства оплаты по указанным реквизитам.
- 6.7.4 Оплату проводит руководитель творческого коллектива единым платежом.
- 6.7.5 Копия квитанции об оплате прилагается к заявке участия (фестивальный кейс).

7 Жюри фестиваля

- 7.1 Жюри формируется оргкомитетом фестиваля.
- 7.2 В состав жюри фестиваля входят независимые специалисты МКУ «Управление

образования администрации города Снежинска», специалисты учреждений дополнительного образования, представители родительской общественности, профсоюзных и научных деятелей градообразующего предприятия Федерального государственного унитарного предприятия Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» «Российский федеральный ядерный центр — Всероссийский научно-исследовательский институт технической физики имени академика Е.И. Забабахина» (РФЯЦ-ВНИИТФ), Собрания депутатов Снежинского городского округа.

- 7.3 Руководители коллективов (музыкальные работники), принимающих участие в фестивале, для работы в жюри не допускаются.
- 7.4 Жюри определяет победителей и имеет право присуждать дополнительные призы при учёте особого мнения (в виде спецприза), а также дублировать места в каждой группе лауреатов и дипломантов (кроме «Гран-При»).
- 7.5 Оценочные листы и комментарии членов жюри являются конфиденциальной информацией, не демонстрируются и не выдаются.
- 7.6 Оргкомитет не несёт ответственность за выставленные оценки членами жюри и присуждение званий участникам.

8 Подведение итогов фестиваля и награждение победителей

- 8.1 Итоги фестиваля объявляются на церемонии закрытия фестиваля, видео церемонии публикуется в социальной сети ВКОНТАКТЕ, на странице фестиваля <https://vk.com/public202271289> «Путешествие в мир музыки», в срок с 17 по 24 апреля 2023 года.
- 8.2 По итогам фестиваля каждому участнику вручается диплом участника фестиваля (в электронном формате) и памятный приз.
- 8.3 Победителями фестиваля-конкурса являются обладатели Гран-При и обладатели званий «Лауреатов I, II, III степени». Остальные участники получают звание «Дипломанты I, II степени» и участники.
- 8.4 Гран-При фестиваля (диплом, кубок) вручается за лучшую постановку в номинации
- «Наукоград»;
 - «Цифровая среда»;
 - «МиР»;
 - «Музыкально-инженерная механика»;
 - «Музыкальная композиция»;
 - «Великое в малом»;
 - «Золотое мастерство»
- 8.5 Руководителям дошкольных образовательных учреждений, подготовившим участников фестиваля, вручаются благодарственные письма и памятные статуэтки.
- 8.6 Оргкомитетом фестиваля предусмотрено отдельное награждение за авторство и семейное творчество (в виде спецприза). Жюри определяет победителей и имеет право присуждать дополнительные призы при учёте особого мнения (в виде спецприза).

- 8.7 Наградной материал (дипломы, благодарственные письма) для участников из городов территории присутствия Госкорпорации «Росатом» высылается до 01 мая 2023 года в электронном формате, после получения от руководителей музыкальных коллективов отзыва независимого эксперта о фестивале (pdf, приложение 5) настоящего Положения.
- 8.8 Отправка наградного материала (сувенирная продукция, кубки награждения) для участников из городов территории присутствия Госкорпорации «Росатом», осуществляется до 01 мая 2023 года почтовыми службами Российской Федерации на почтовые адреса муниципальных органов управления образованием (МОУО).
- 8.9 Все видеоматериалы фестиваля размещаются в социальной сети ВКОНТАКТЕ сети Интернет, на страничке фестиваля <https://vk.com/public202271289> «Путешествие в мир музыки».
- 8.10 Итоги фестиваля освещаются в СМИ оргкомитетом фестиваля.

9 Финансирование

В финансировании фестиваля принимают участие:

- Муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации города Снежинска»;
- Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 29»;
- Первичная профсоюзная организация РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е.И. Забабахина Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности;
- Собрание депутатов Снежинского городского округа.

10 Контактная информация

Нарукова Наталья Ивановна – заведующий МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 29» г. Снежинска
(контактный телефон 8(35146) 3-57-67);

Романова Елена Николаевна – заместитель заведующего по УВР
(контактный телефон 8(35146) 7-41-67, 89090857873);

Зеленина Елена Николаевна – музыкальный руководитель,
(контактный телефон 8(35146) 7-41-67);

Кувикова Ирина Олеговна – старший воспитатель
(контактный телефон 8(35146) 7-41-67).

Все вопросы также можно задать, написав письмо организаторам по электронной почте muzfestival@mail.ru

Заявка
на участие во III Детском фестивале-конкурсе
среди городов присутствия Госкорпорации «Росатом»
«Путешествие в мир музыки»¹

Город	
Регион (область)	
Наименование ДОУ (полное название)	
Почтовый адрес учреждения, индекс, контакт. телефон	
Ф.И.О. руководителя ДОУ (в дат. падеже)	
Название коллектива, участвующего в фестивале	
Ф.И.О. музыкального руководителя(ей) коллектива (в дат. падеже), контакт. телефон	
Название музыкального произведения	
Автор или композитор произведения	
Номинация	
Участники фестиваля	
№	Фамилия, имя, отчество (в дательном падеже)
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	

Ф.И.О. и подпись заявителя _____

¹ При составлении заявки заявителю необходимо сверить правильное написание Ф.И.О. детей и родителей с утверждёнными списками. Заявка заполняется в **печатном** варианте в формате Word.

**Согласие родителей (законных представителей)
на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребёнка**

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя / законного представителя)
являясь законным представителем несовершеннолетнего _____

Ф.И.О. ребёнка, реквизиты документы, удостоверяющие личность несовершеннолетнего (далее – Участник), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 30.12.2020 № 519 «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных», даю своё согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего (нашего) ребёнка (далее – персональные данные) муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 29», расположенному по адресу ул. Ленина, дом 54, г. Снежинск Челябинской области, Российская Федерация (далее – Оператор), с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с целью предоставления мне и моему (нашему) ребёнку возможности участия во **III Детском фестивале-конкурсе среди городов присутствия Госкорпорации «Росатом» «Путешествие в мир музыки»**, в том числе участие в прямых эфирах, транслирующихся в сети Интернет, создание творческих фото- и видеоматериалов, размещаемых в открытом доступе в сети Интернет, в СМИ в рамках проведения фестиваля, а также хранение этих данных на электронных носителях. Оператор вправе осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральном законе от 30.12.2020 № 519 «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных».

Оператор вправе предоставить доступ к персональным данным лицам, не указанным выше, в случаях, установленных законодательством. Оператор может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством.

Я, _____,
даю согласие на обработку Оператором следующих моих персональных данных: **фамилия, имя, отчество** и персональных данных моего ребёнка: **фамилия, имя и его видеозображение в виде исполнения творческого музыкального номера на фестиваль**.

В соответствии со ст. 14 № 152-ФЗ от 27.07.2006 по письменному запросу я имею право на получение информации, касающейся обработки персональных данных.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребёнка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) участие в прямых эфирах, транслирующихся в сети Интернет, создание творческих фото- и видеоматериалов, размещаемых в открытом доступе в сети Интернет, в СМИ в рамках проведения фестиваля, а также хранение этих данных на электронных носителях и осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что организаторы гарантируют обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребёнка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« _____ » _____ 20_ г. _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(Ф.И.О.)

(далее – Участник), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 30.12.2020 № 519 «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных», даю своё согласие на обработку моих персональных (далее – персональные данные) муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 29», расположенному по адресу ул. Ленина, дом 54, г. Снежинск Челябинской области, 456770, Российская Федерация (далее – Оператор), с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью предоставления мне возможности участия в **III Детском фестивале-конкурсе среди городов присутствия Госкорпорации «Росатом» «Путешествие в мир музыки»**, в том числе участие в прямых эфирах, транслирующихся в сети Интернет, создание творческих фото и видеоматериалов, размещаемых в открытом доступе в сети Интернет, в СМИ в рамках проведения фестиваля, а также хранение этих данных на электронных носителях. Оператор вправе осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральном законе от 30.12.2020 № 519 «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных».

Оператор вправе предоставить доступ к персональным данным лицам, не указанным выше, в случаях, установленных законодательством. Оператор может раскрыть правоохранительным органом любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством.

Я, _____,
даю согласие на обработку Оператором следующих моих персональных данных: **фамилия, имя, отчество и моё видеоизображение в виде исполнения творческого музыкального номера на фестиваль.**

В соответствии со ст. 14 № 152-ФЗ от 27.07.2006 по письменному запросу я имею право на получение информации, касающейся обработки персональных данных.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) участие в прямых эфирах, транслирующихся в сети Интернет, создание творческих фото- и видеоматериалов, размещаемых в открытом доступе в сети Интернет, в СМИ в рамках проведения фестиваля, а также хранение этих данных на электронных носителях и осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что организаторы гарантируют обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных, или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«_____» _____ 20_ г.

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

Квитанция на оплату организационного взноса

	Форма N ПД-4
ИЗВЕЩЕНИЕ	ИНН 7423018139 КПП 745901001 МАДОУ "Детский сад комбинированного вида № 29" Филиал "Исток" ПАО "Челиндбанк" г.Снежинск
	(ИНН и наименование получателя платежа) р/с № 40703810007954001754
	(номер счета получателя платежа) ПАО "ЧЕЛИНДБАНК" г Челябинск
	(наименование банка и банковские реквизиты) БИК 047501711 к/с 30101810400000000711 КБК 000000000000000000130
	<i>Оплата организационного взноса за участие во III Детском фестивале-конкурсе среди городов присутствия Госкорпорации «Росатом» «Путешествие в мир музыки»</i>
	<i>Город _____ ДОУ № _____ Количество участников _____</i>
	(наименование платежа)
Дата _____ Сумма платежа _____	
Кассир	Плательщик
КВИТАНЦИЯ	ИНН 7423018139 КПП 745901001 МАДОУ "Детский сад комбинированного вида № 29" Филиал "Исток" ПАО "Челиндбанк" г.Снежинск
	(ИНН и наименование получателя платежа) р/с № 40703810007954001754
	(номер счета получателя платежа) ПАО "ЧЕЛИНДБАНК" г Челябинск
	(наименование банка и банковские реквизиты) БИК 047501711 к/с 30101810400000000711 КБК 000000000000000000130
	<i>Оплата организационного взноса за участие во III Детском фестивале-конкурсе среди городов присутствия Госкорпорации «Росатом» «Путешествие в мир музыки»</i>
	<i>Город _____ ДОУ № _____ Количество участников _____</i>
	(наименование платежа)
Дата _____ Сумма платежа _____	
Кассир	Плательщик

**План организации и проведения
III Детского фестиваля-конкурса среди городов
присутствия Госкорпорации «Росатом»
«Путешествие в мир музыки»**

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Создание организационного комитета фестиваля	до 01.01.2022	Заведующий МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 29» г. Снежинска Нарукова Н.И.
Подготовка сметы фестиваля	до 01.02.2023	Члены оргкомитета
Разработка и утверждение Положения фестиваля	до 30.01.2023	Заместитель начальника МКУ «Управления образования администрации города Снежинска» Мухитдинов А.Н., заведующий МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 29» г. Снежинска Нарукова Н.И., заместитель заведующего по УВР Романова Е.Н.
Согласования и рассылка организационных писем	до 01.02.2023	Заведующий МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 29» г. Снежинска Нарукова Н.И.
Рассылка Положения в Управления образования атомных городов	до 01.02.2023	Члены оргкомитета
Приём фестивального кейса участников	с 01.02.2023 по 20.03.2023	Члены оргкомитета
Проведение церемонии открытия фестиваля	до 01 марта 2023	Члены оргкомитета
Размещение творческих номеров в ВК сообществе фестиваля	с 01.02.2023 по 26.03.2023	Члены оргкомитета
Организация изготовления наградного и материала для участников фестиваля, организация почтовой доставки.	до 30 апреля 2023	Члены оргкомитета
Работа жюри фестиваля, подведение итогов, проведение церемонии награждения.	с 03.04.2023 по 09.04.2023	Члены оргкомитета, жюри
Интервью для СМИ: – ОТВ г. Снежинска; – Атом ТВ; – «Страна РОСАТОМ»	с 03.04.2023 по 30.04.2023, по согласованию	Заместитель начальника МКУ «Управления образования администрации города Снежинска» Мухитдинов А.Н., заведующий МАДОУ «Детский

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
		сад комбинированного вида № 29» г. Снежинска Нарукова Н.И.
Рассылка наградного материала участникам фестиваля в электронном формате	до 01.05.2023	Члены оргкомитета
Рассылка наградного материала участникам фестиваля почтовыми службами	до 01.05.2023	Члены оргкомитета