

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «КРАСНАЯ ШАПОЧКА» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ»

624203 Свердловская область, г.Лесной, ул.Пушкина, 26А

Тел. / факс (34342) 4-78-43. ОКПО 50301296, ОГРН 1026601769017, ИНН/КПП 6630007077/663001001

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 2 Красная шапочка»
Протокол № 1 от «25» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 2 «Красная шапочка»

Ю.В. Мандрова

Приказ от «25» августа 2022 г. № 71/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

**о планировании образовательной деятельности
МБДОУ «Детский сад № 2 «Красная шапочка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о перспективно-календарном планировании образовательной деятельности с воспитанниками МБДОУ «Детский сад № 2 «Красная шапочка» (далее – **Положение**) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства труда России от 18.10.2013 №544-н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования, воспитатель, учитель)»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования».

1.2. Положение определяет структуру и содержание перспективно-календарного планирования образовательной деятельности с воспитанниками в группах, регламентирует порядок его разработки участниками образовательных отношений.

1.3. Перспективно-календарное планирование образовательной деятельности с воспитанниками (далее – **План**) – это заблаговременное определение последовательности осуществления образовательной деятельности в группах ДОУ с указанием необходимых условий, средств, форм и методов. Планирование образовательной деятельности основывается на сотрудничестве педагогов, детского коллектива и родителей (законных представителей).

1.4. План представляет собой комплекс мероприятий по реализации тактических задач в определенный временной период для обеспечения полноты выполнения основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ.

1.5. План разрабатывается воспитателями каждой возрастной группы ДООУ и специалистами (инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель) в соответствии с настоящим Положением.

1.6. План включает постановку целей, последовательность действий, прогнозирование результатов при следующих условиях:

- знание уровня, на котором находится работа в группе ДООУ в настоящий момент;
- четкое представление об уровне, на который она должна быть поднята;
- выбор оптимальных путей и средств, которые позволяют перевести работу группы ДООУ на новый уровень;
- кооперация педагогов между собой.

1.7. Содержание Плана определяется основной образовательной программой дошкольного образования, реализуемой в ДООУ, рабочими программами педагогов, годовым планированием деятельности ДООУ, планами взаимодействия с социальными и культурными институтами детства на учебный год.

1.8. Срок действия настоящего Положения не ограничен и действует до принятия нового. Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете ДООУ и оформляются в форме дополнения к настоящему Положению.

2. Задачи Плана

2.1. Обеспечение полноты реализации основной образовательной программы дошкольного образования ДООУ с учетом направленности групп.

2.2. Осуществление системности и последовательности в организации воспитательно-образовательного процесса.

2.3. Обеспечение взаимодействия между педагогами ДООУ, детским коллективом и родителями (законными представителями).

3. Принципы Плана

3.1. Принцип развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.2. Принцип научной обоснованности и практической применимости. Содержание Плана соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, при этом имеет возможность реализации в практике групп ДООУ.

3.3. Принцип интеграции содержания образовательных областей, обеспечивающих целостность образовательного процесса, в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

3.4. Комплексно-тематический принцип. Объединение комплекса различных видов специфических детских деятельностей вокруг единой «темы».

3.5. Принцип культуросообразности. Содержание Плана обеспечивает учет национальных ценностей и традиций в образовании, восполняет недостатки духовно-нравственного и эмоционального воспитания.

3.6. Принцип актуальности. Содержание Плана разрабатывается с учетом образовательных потребностей воспитанников, родителей, общественных и государственных институтов.

3.7. Принцип реалистичности. Предполагает соответствие содержания Плана не только потребности родителей и возможностям, интересам, склонностям воспитанников, но и профессиональному уровню педагогического коллектива, реальным материальным и финансовым ресурсам ДООУ.

4. Структура и содержание Плана

4.1. Структура Плана определяется ДООУ самостоятельно.

4.2. Структура Плана, разрабатываемого и реализуемого *воспитателями возрастных групп*, включает следующее содержание:

4.2.1. Задачи деятельности ДООУ на учебный год.

4.2.2. Реализуемая программа (с указанием используемых основной и парциальных программ).

4.2.3. Характеристика контингента воспитанников группы с указанием количества воспитанников в группе, из них количество девочек, количество мальчиков. Списочный состав воспитанников оформляется в табличной форме со следующими графами: № п/п, Ф.И. ребенка, дата рождения, группа здоровья (согласно медицинским картам), физкультурная группа.

4.2.4. Распределение детей по подгруппам для организации образовательной деятельности.

4.2.5. Схема распределения непосредственно образовательной деятельности на учебный год.

4.2.6. Расписание утренней гимнастики (возможно ведение в форме картотеки).

4.2.7. Планирование тематического периода, включающего:

а) титульный лист (с указанием названия периода, цели, задач по образовательным областям, итогового мероприятия, ответственного за разработку тематического периода, комплексов утренней гимнастики и гимнастики после сна). Оформляется в табличной форме согласно приложению 1;

б) список художественной литературы для чтения (в том числе проза, поэзия, список художественной литературы для заучивания наизусть). Оформляется в табличной форме согласно приложению 2;

в) взаимодействие с родителями (в том числе взаимопознание и взаимоинформирование, непрерывное образование воспитывающих взрослых, совместная деятельность педагогов, родителей и детей, пособия для занятия с ребенком). Планируется через организацию мероприятий разнообразной направленности, форм и содержания, актуальных на данный временной промежуток реализации темы. Оформляется в табличной форме согласно приложению 3. В знаке « » перед планируемыми формами работы проставляется отметка о выполнении в виде галочки;

г) совместная деятельность взрослого и детей (образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов и индивидуальная работа) по образовательным областям. Оформляется в табличной форме согласно приложению 4. В знаке « » перед планируемыми формами организации детских видов детской деятельности и культурных практик проставляется отметка о выполнении в виде галочки. Совместная деятельность взрослого и детей в режимных моментах ОО «Физическое развитие» воспитателями групп планируется на основе рекомендаций инструктора по физкультуре, совместная деятельность взрослого и детей в режимных моментах ОО «Художественно-эстетическое развитие» (музыкальная деятельность) планируется на основе рекомендаций музыкального руководителя. Индивидуальная работа с детьми планируется с учетом результатов педагогического мониторинга с указанием имени ребенка, нуждающегося в индивидуальной работе, формы и содержания работы. Организация культурно-досуговой деятельности и взаимодействие с социальными и культурными институтами детства непосредственно включаются в содержание образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;

д) самостоятельная деятельность (организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей). Планирование данного вида деятельности предполагает создание условий для самостоятельной деятельности детей, актуальных на данный временной промежуток в зависимости от поставленных целей и задач воспитательно-образовательной работы в режиме дня, а также ранее запланированных видов совместной деятельности, чтобы не нарушить сбалансированность образовательного процесса. Планирование осуществляется с опорой на предметно-развивающую среду с указанием зон, в которых организуется самостоятельная деятельность детей, с описанием материалов и оборудования, предлагаемого вниманию детей, атрибутов к сюжетным и другим видам игр. Оформляется в табличной форме согласно приложению 5;

е) совместная деятельность взрослого и детей (непосредственно образовательная деятельность с детьми). При планировании непосредственно образовательной двигательной и музыкальной деятельности делается ссылка на соответствующее приложение или допускается внесение непосредственно в табличные формы. Оформляется в табличной форме согласно приложению 6.

4.2.8. Приложение 1 к перспективно-календарному планированию образовательной деятельности. Музыкальная деятельность.

4.2.9. Приложение 2.1. к перспективно-календарному планированию образовательной деятельности. Двигательная деятельность (обязательная часть ОП ДО)

4.2.10. Приложение 2.2. к перспективно-календарному планированию образовательной деятельности. Двигательная деятельность (часть ОП ДО, формируемая участниками образовательных отношений).

4.2.11. Контрольный лист проверки перспективно-календарного планирования образовательной деятельности.

4.3. Структура Плана, разрабатываемого и реализуемого *инструктором по физкультуре*, включает следующее содержание:

4.3.1. Задачи деятельности ДООУ на учебный год.

4.3.2. Реализуемая программа (с указанием используемых основной и парциальных программ).

4.3.3. Характеристика контингента воспитанников групп ДООУ с указанием количества воспитанников в группе. Списочный состав воспитанников оформляется в табличной форме со следующими графами: № п/п, Ф.И. ребенка, дата рождения, группа здоровья (согласно медицинским картам), физкультурная группа.

4.3.4. Распределение детей по подгруппам для организации образовательной деятельности.

4.3.5. Схема распределения непосредственно образовательной деятельности на учебный год.

4.3.6. Расписание утренней гимнастики.

4.3.7. Планирование двигательной деятельности по каждой возрастной группе, включающего:

а) Планирование тематического периода согласно обязательной части ОП ДО. Совместная деятельность взрослого и детей, осуществляемая в ходе режимных моментов, носит рекомендательный характер для организации двигательной деятельности воспитателями в группах. Составляется в табличной форме согласно приложению 7.

б) Планирование двигательной деятельности согласно части ОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений. Оформляется в табличной форме согласно приложению 8.

в) взаимодействие с родителями (в том числе взаимопознание и взаимоинформирование, непрерывное образование воспитывающих взрослых, совместная деятельность педагогов, родителей и детей, пособия для занятия с ребенком). Планируется через организацию мероприятий разнообразной направленности, форм и содержания. Оформляется в табличной форме согласно приложению 3. В знаке « » перед планируемыми формами работы проставляется отметка о выполнении в виде галочки.

4.4. Структура Плана, разрабатываемого и реализуемого *музыкальным руководителем*, включает следующее содержание:

4.4.1. Задачи деятельности ДООУ на учебный год.

4.4.2. Реализуемая программа (с указанием используемых основной и парциальных программ).

4.4.3. Характеристика контингента воспитанников групп ДООУ с указанием количества воспитанников в группе. Списочный состав воспитанников оформляется в табличной форме со следующими графами: № п/п, Ф.И. ребенка, дата рождения, группа здоровья (согласно медицинским картам), физкультурная группа.

4.4.4. Распределение детей по подгруппам для организации образовательной деятельности.

4.4.5. Схема распределения непосредственно образовательной деятельности на учебный год.

4.4.6. Планирование тематического периода по каждой возрастной группе, включающего:

а) титульный лист (с указанием названия периода, цели, задач по направлениям музыкальной деятельности). Оформляется в табличной форме согласно приложению 9;

б) совместная деятельность взрослого и детей (образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов и индивидуальная работа). Носит рекомендательный характер по организации музыкальной деятельности в группах. Оформляется в табличной форме согласно приложению 10. Организация культурно-досуговой деятельности и взаимодействие с социальными и культурными институтами детства непосредственно включаются в содержание образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;

в) самостоятельная деятельность (организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей). Планирование данного вида деятельности предполагает создание условий для самостоятельной деятельности детей, актуальных на данный временной промежуток в зависимости от поставленных целей и задач воспитательно-образовательной работы в режиме дня, а также ранее запланированных видов совместной деятельности, чтобы не нарушить сбалансированность

образовательного процесса. Планирование осуществляется с опорой на предметно-развивающую среду с указанием зон, в которых организуется самостоятельная деятельность детей, с описанием материалов и оборудования, предлагаемого вниманию детей, атрибутов к сюжетным и другим видам игр. Оформляется в табличной форме согласно приложению 5;

г) совместная деятельность взрослого и детей (непосредственно образовательная деятельность с детьми) с указанием музыкального репертуара. Оформляется в табличной форме согласно приложению 11.

д) взаимодействие с родителями (в том числе взаимопознание и взаимоинформирование, непрерывное образование воспитывающих взрослых, совместная деятельность педагогов, родителей и детей, пособия для занятия с ребенком). Планируется через организацию мероприятий разнообразной направленности, форм и содержания. Оформляется в табличной форме согласно приложению 3. В знаке « » перед планируемыми формами работы проставляется отметка о выполнении в виде галочки.

4.5. Содержание План должно:

- обеспечивать преемственность с результатами реализации Плана предыдущего периода;
- обеспечивать решение поставленных задач в ходе реализации намеченных мероприятий;
- отвечать специфике, традициям ДОО и запросам участников образовательных отношений, учитывать региональный компонент и соответствовать современным тенденциям развития дошкольного образования.

4.6. Титульный лист – структурный элемент Плана, представляющий сведения:

- наименование ДОО (по Уставу);
- название Плана с указанием возрастной группы и временного промежутка его реализации;
- Ф.И.О. воспитателей группы, специалистов;
- дата начала и окончания Плана.

4.7. Список используемой литературы оформляется с указанием выходных данных.

5. Порядок разработки и проверки Плана

5.1. Перспективно-календарное планирование образовательной деятельности с воспитанниками является обязательным документом воспитателей, инструктора по физической культуре и музыкального руководителя.

5.2. Назначение ответственного за разработку и оформление содержания разделов Плана в группах определяется по согласованию между воспитателями каждой возрастной группы.

5.3. Периодичность планирования

5.3.1. Воспитателями групп:

а) содержание пунктов 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3., 4.2.4., 4.2.5., 4.2.6. настоящего Положения оформляются на начало учебного года, при необходимости изменения вносятся в течение учебного года;

б) содержание пунктов 4.2.7., 4.2.8., 4.2.9., 4.2.10. - за неделю до начала периода реализации определенной темы.

5.3.2. Инструктором по физкультуре:

а) содержание пунктов 4.3.1., 4.3.2., 4.3.3., 4.3.4., 4.3.5., 4.3.6. настоящего Положения оформляются на начало учебного года, при необходимости изменения вносятся в течение учебного года;

б) содержание пункта 4.3.7. а) - за неделю до начала периода реализации определенной темы;

в) содержание пункта 4.3.7. б) - за неделю до начала реализации периода по обучению спортивным играм;

г) содержание пункта 4.3.7. в) – планируется на квартал по каждой возрастной группе.

5.3.3. Музыкальным руководителем:

а) содержание пунктов 4.4.1., 4.4.2., 4.4.3., 4.4.4., 4.4.5., 4.4.6. настоящего Положения оформляются на начало учебного года, при необходимости изменения вносятся в течение учебного года;

б) содержание пункта 4.4.7. а), б), в), г) - за неделю до начала периода реализации определенной темы;

в) содержание пункта 4.4.7. д) – планируется на квартал по каждой возрастной группе.

5.4. Контроль за перспективно-календарным планированием образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом планировании деятельности ДОО контрольными мероприятиями.

5.5. Заместитель заведующего на специальной отведенной странице «Контрольный лист проверки перспективно-календарного планирования образовательной деятельности» делает соответствующую пометку: дату проверки, тему периода и сроки реализации, результаты проверки. Затем ставится подпись проверяющего и подпись об ознакомлении педагогом.

6. Оформление и хранения Плана

6.1. План оформляется в печатном варианте на листах формата А4 согласно приложениям к настоящему Положению. Используется шрифт Times New Roman, размер 14. Допускается выделение основных моментов текста жирным, курсивом и подчеркиванием.

6.2. После окончания срока реализации План сшивается, листы нумеруются, скрепляются печатью. Хранится в группе до выпуска воспитанников.

Тема:	
Период реализации:	
Цель:	
Задачи:	
1. ОО «Познавательное развитие»	
2. ОО «Речевое развитие»	
3. ОО «Художественно-эстетическое развитие»	
4. ОО «Социально-коммуникативное развитие»	
5. ОО «Физическое развитие»	
Итоговое мероприятие	
Ответственный за разработку тематического периода	
Комплексы утренней гимнастики	
Комплексы гимнастики после сна	

**Список художественной литературы для детского чтения
ПРОЗА**

№	автор	название произведения	отметка о проделанной работе

ПОЭЗИЯ

№	автор	название произведения	отметка о проделанной работе

Список художественной литературы для заучивания наизусть

№	автор	название произведения	контингент	отметка о проделанной работе

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

Направления	Формы работы
Взаимопознание и взаимоинформирование	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Непрерывное образование воспитывающих взрослых	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Пособия для занятий с ребенком дома	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____

СОВМЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВЗРОСЛОГО И ДЕТЕЙ

Образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации разных видов детской деятельности и культурных практик в режимных моментах					Индивидуальная работа
ОО	Сквозные механизмы развития ребенка	Приоритетные виды детской деятельности и активности	Формы организации детских видов деятельности и культурных практик	Интегративные связи	
ФР	Игра, общение, познавательно-исследовательская деятельность	двигательная	<input type="checkbox"/> <u>Беседа</u> <input type="checkbox"/> <u>Физминутка</u> <input type="checkbox"/> <u>Пальчиковая гимнастика</u> - <u>Подвижные игры:</u> <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ - <u>Спортивные досуги и развлечения:</u> <input type="checkbox"/> <u>Эстафета</u>	РР, СКР	- Научить - Закрепить - Вовлечь - Повторить - Упражнять
СКР		самообслуживание и элементарный бытовой труд	<input type="checkbox"/> _____		
ПР		конструирование	<input type="checkbox"/> _____		
РР		Восприятие художественной литературы и фольклора	<input type="checkbox"/> _____		
ХЭР		изобразительная	<input type="checkbox"/> _____		
		музыкальная	<input type="checkbox"/> _____		

Организация наблюдений		
В живой природе	Неживой природе	За трудом взрослых

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТЕЙ

№	Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей	Отметка о выполнении

СОВМЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВЗРОСЛОГО И ДЕТЕЙ

День недели	Непосредственно образовательная деятельность с детьми		
	1 неделя	2 неделя	3 неделя
ПОНЕДЕЛЬНИК	дата		
	<p>1.Познавательно-исследовательская деятельность (ознакомление с социальным миром) Тема: _____ ПС: _____ [8, 46]</p> <p>2.Музыкальная деятельность По плану музыкального руководителя - Приложение 1, стр. 12</p>		
ВТОРНИК			
СРЕДА			
ЧЕТВЕРГ			
ПЯТНИЦА			

СОВМЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВЗРОСЛОГО И ДЕТЕЙ

День недели	Непосредственно образовательная деятельность с детьми	
	1 неделя	2 неделя

ПОНЕДЕЛЬНИК		
ВТОРНИК		
СРЕДА		
ЧЕТВЕРГ		
ПЯТНИЦА		

Приложение 7

Группа:	
Тема:	
Период реализации:	
Цель:	

**СОВМЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВЗРОСЛОГО И ДЕТЕЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ
ОО «ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ»**

Образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации разных видов детской деятельности и культурных практик в режимных моментах				Индивидуальная работа
Приоритетные виды детской деятельности и активности	Задачи	Формы организации детских видов деятельности и культурных практик	Интегративные связи	
		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	РР, СКР	

СОВМЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВЗРОСЛОГО И ДЕТЕЙ
(обязательная часть ООП ДО ДОУ)

Непосредственно образовательная двигательная деятельность с детьми			
1 неделя		2 неделя	
дата	дата	дата	дата
Ход: 1 часть. _____ 2 часть. ОРУ - №1. [4, 6-7] <i>Основные виды движений.</i> • _____ Подвижная игра _____ [10, 29] 3 часть. _____ Атрибуты к играм: _____ Спортивный инвентарь: _____			

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТЕЙ

№	Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей	Отметка о выполнении

Приложение 8

СОВМЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВЗРОСЛОГО И ДЕТЕЙ
(часть ООП ДО МДОУ,
формируемая участниками образовательных отношений)

группа	
деятельность	
период	
вид спортивной игры	
задачи обучения:	
Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности	

Содержание обучения

Игры с элементами спортивных игр/№ занятий	_____ группа	
	4-5	5-8

Тема:	
Период реализации:	
Цель:	
Задачи по реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие» (музыкальная деятельность):	
1. Слушание	
2. Пение	
3. Песенное творчество	
4. Музыкально-ритмические движения	
5. Танцевально-игровое творчество	
6. Игра на детских музыкальных инструментах	
Культурно-досуговая деятельность	

СОВМЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВЗРОСЛОГО И ДЕТЕЙ

Образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации разных видов детской деятельности и культурных практик в режимных моментах					Индивидуальная работа
ОО	Сквозные механизмы развития ребенка	Приоритетные виды детской деятельности и активности	Формы организации детских видов деятельности и культурных практик	Интегративные связи	
ХЭР	Игра, общение, познавательно-исследовательская деятельность	музыкальная	- <u>Слушание музыкальных произведений</u> <input type="checkbox"/> _____ - <u>Слушание песен:</u> <input type="checkbox"/> _____ - <u>Закрепление песен:</u> <input type="checkbox"/> _____ - <u>Музыкально-ритмические движения:</u> <input type="checkbox"/> _____ - <u>Музыкальные досуги и развлечения:</u> <input type="checkbox"/> _____	РР, СКР, ФР	

СОВМЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВЗРОСЛОГО И ДЕТЕЙ

День недели	Непосредственно образовательная музыкальная деятельность с детьми (музыкальный репертуар)			
	1 неделя		2 неделя	
	дата	дата	дата	дата
ПОНЕДЕЛЬНИК ЧЕТВЕРГ	Тема: _____ Разучивание: - Слушание • _____ - Пение • _____ -Музыкально-ритмические движения • _____ -Песенное творчество (первичное) • _____ -Музыкально-игровое и танцевальное творчество • _____ -Музыкально-дидактические игры: • _____ -Пальчиковая гимнастика _____			

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813767

Владелец Мандрова Юлия Вячеславовна

Действителен с 04.04.2023 по 03.04.2024